

İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Modülü'ne Bilgi Girişleri Aşağıdaki Esaslar Doğrultusunda Yapılmaktadır.

Okul/Kurumlarımıza ait tehlike kaynakları ve bunlara bağlı risklerin belirlenmesi amacıyla MEBBİS İSGB Modülü Kurum bilgileri ekranı bilgi girişine açılmıştır. İSG hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilir olması bakımından;

- a) Okul ve Kurumlarımıza ait Fiziki Özellikler ve Tehlike Kaynakları hakkında bilgilerin kurum kodu ile Okul/Kurum Müdürü (İşveren/İşveren Vekili) tarafından girilmesi,
- b) İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde veri girişlerinin İlçe Milli Eğitim Müdürü (İşveren), İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü (İşveren Vekili) koordinesinde İlçe İSG Büro Yöneticileri tarafından yapılması,
- c) İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde veri girişlerinin İl Milli Eğitim Müdürü (İşveren), İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı (İşveren Vekili) koordinesinde İl İSGB Koordinatörleri tarafından yapılması,
- d) Veri girişlerindeki aksaklıklar veya tereddüt edilen hususların bulunması durumunda öncelikle İlçe İSG Büroları/İl İSGB'ler ile işbirliği yapılması,
- e) Giderilemeyen aksaklıklar veya tereddüt edilen hususların tamamı İl İSGB Koordinatörleri tarafından merkezisgb@meb.gov.tr adresine yazılı olarak iletilmesi,
- f) Veri girişleri yapıldıktan sonra her türlü değişikliğin en fazla **üç iş günü** içinde modüle aktarılması,
- g) Hukuki, idari iş ve işlemlerin bağlayıcılığının dikkate alınarak, bilgilerinin MEBBİS İSGB modülüne acil olarak herhangi bir yazışmaya gerek kalmadan girilmesi,
- h) Bakanlığımız taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarımızın; İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) Modülündeki veri giriş alanlarına, İlçe İSG Büroları ve İl İSGB'ler rehberliğinde bilgi girişlerinin en geç 22.04.2016 tarihine kadar tamamlanması gerekmektedir.